



П Р И К А З

Администрация муниципального образования
«Пермский муниципальный район» Пермского края
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ

14.05.2020

№ 70

О мерах по устранению недостатков, выявленных по результатам анализа исполнения бюджетных полномочий финансово-экономического управления администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район»

По результатам проведенного Управлением Федерального казначейства по Пермскому краю анализа исполнения бюджетных полномочий финансово-экономического управления администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по устранению недостатков, выявленных по результатам анализа исполнения бюджетных полномочий финансово-экономического управления администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» (далее – План).

2. Начальникам отделов, ответственным за организацию и проведение контрольных мероприятий, обеспечить исполнение мероприятий в сроки, указанные в Плане.

3. Приказ разместить на сайте финансово-экономического управления <http://feu.permraion.ru/>.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник
финансово-экономического управления

Т.Н.Гладких

С приказом ознакомлены:

14.05.2020 *Васильева*

14.05.2020 *Лоч*

14.05.2020 *Жуков*

УТВЕРЖДЕН
 приказом финансово-
 экономического управления
 администрации муниципального образования
 «Пермский муниципальный район»
 от 14.05.2020 № 70.

ПЛАН
 мероприятий по устранению нарушений

мероприятий по устранению недостатков, выявленных по результатам анализа исполнения бюджетных полномочий финансово-экономического управления администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район»

| № п/п | № п/п заключения УФК по Пермскому краю по результатам проведенного анализа | Мероприятия по устранению нарушений | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
|-------|--|---|------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | 1.1.2. | Внести изменения в п. 2.8 Регламента планирования и проведения контрольных мероприятий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля финансово-экономическим управлением администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район», утвержденным приказом финансово-экономического управления администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» от 31.12.2014 № 147 (далее - Регламент) в части срока утверждения Плана контрольных мероприятий на очередной финансовый год. | До 25.05.2020 г. | Начальник контрольно-ревизионного отдела |

| | | | | |
|----|--------|---|---------------------|--|
| 2. | 1.2.1. | Направлять в прокуратуру Пермского района и отдел МВД России по Пермскому району материалы всех проведенных контрольных мероприятий. | Постоянно | Начальник контрольно-ревизионного отдела |
| 3. | 2.3.1. | Своевременно вносить изменения в План контрольных мероприятий в соответствии с требованиями, установленными пунктами 2.9, 2.11 Регламента. | Постоянно | Начальник контрольно-ревизионного отдела |
| 4. | 2.3.2. | Устранить несоответствие формы и содержания Плана контрольных мероприятий путем внесения соответствующих изменений в пункт 4 Стандарта № 6 «Планирование деятельности по контролю» Стандартов осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, утвержденных приказом финансово-экономического управления администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» от 09.02.2018 № 12 (далее – Стандарт № 6, Стандарты), пункт 2.7 и приложение 1 Регламента. | До 25.05.2020 г. | Начальник контрольно-ревизионного отдела |
| 5. | 2.4.1. | Приказы о проведении контрольного мероприятия оформлять в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3.2 Регламента. | Постоянно | Начальники отделов |
| 6. | 2.4.2. | Обеспечить соответствие информации в приказах о проведении контрольных мероприятий и актах проверки в части наименования объекта контроля в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3 Стандарта № 7 «Организация и проведение контрольного мероприятия» (далее – Стандарт № 7). | Постоянно | Начальники отделов |
| 7. | 2.4.3. | Уведомлять объект контроля о проведении контрольного мероприятия в сроки установленные требованиями пункта 3.2 Порядка осуществления финансово-экономическим управлением администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, утвержденного постановлением администрации Пермского муниципального района от 21.02.2020 № 88, пункта 6 Стандарта № 7, пункта 3.4 Регламента. | Постоянно | Начальники отделов |